

Рассмотрено на  
заседании Совета МАОУ  
«ЖГГ» протокол

№ 2 от 26.12. 2019

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
гимназии протокол

№ 3 от 30.12. 2019



Утверждено приказом  
директора  
Н. И. Анашкина

№ 44 от 30.12. 2019

## Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАОУ «ЖГГ»

### І. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12.г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177.

1.2. Порядок регулирует процесс перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ «ЖГГ» (далее – Учреждение).

### ІІ. Порядок и основание перевода учащихся

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу, переводятся в следующий класс.

2.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательным учреждением. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Контроль и ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) учащихся.

2.3. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. Учащиеся, не освоившие основную общеобразовательную программу

2.4. Учащиеся, не освоившие основную общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.5. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Учреждения.

### **III. Порядок и основания отчисления учащихся**

3.1. Отчислению из контингента учащихся Учреждения подлежат:

3.1.1. на основании решения педагогического совета Учреждения

– все учащиеся 9 и 11 классов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие документ о соответствующем уровне образования, а также на основании решения педагогического совета Учреждения;

– учащиеся 9 и 11 классов, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, с выдачей справки об обучении в Учреждении установленного Учреждением образца;

3.1.2. по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося родителей (законных представителей) на основании заявления - учащиеся, переходящие в другие образовательные организации;

3.1.3. по инициативе Учреждения - учащийся, достигший возраста пятнадцати лет в случае применения к нему отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в Учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Учреждение;

3.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения в случае прекращения деятельности Учреждения как организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также в случае аннулирования или приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, в случае лишения, истечения срока действия его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, в случае приостановления действия полностью его государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется к несовершеннолетнему учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Решение об отчислении в этом случае принимается на основании решения педагогического совета Учреждения с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования мэрии города Череповца. Управление образования мэрии города Череповца и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.3. Основанием отчисления учащихся в порядке перевода в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в случаях, указанных в п.3.1.4. Порядка, являются распорядительный акт учредителя о прекращении деятельности Учреждения с указанием принимающей организации, в которую будут переводиться учащиеся, письменные согласия совершеннолетних учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на перевод учащихся в принимающую организацию.

3.4. Отчисление из контингента учащихся оформляется приказом директора Учреждения.

#### **IV. Порядок восстановления учащихся**

4.1. Восстановление обучающегося в Учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (и (или) инициативе родителей (законных представителей)), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Для прохождения повторной ГИА обучающиеся, не прошедшие ГИА в установленные сроки, восстанавливаются на срок, необходимый для прохождения ГИА.

4.4. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.5. Восстановление лиц в число обучающихся Учреждения осуществляется только на свободные места.

4.6. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

4.7. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

4.8. При восстановлении в Учреждение заместитель директора устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.9. Обучающимся, восстановленным в Учреждение и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

**Форма заявления об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию, расположенную на территории МО «Город Череповец»**

Директору МАОУ «ЖГГ» Н.И.Анашкиной  
родителя (законного представителя)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя),  
зарегистрированного по адресу:  
ул. \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

Заявление об отчислении в порядке перевода.

Прошу отчислить мою дочь

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося, дата рождения,

учащего(ую)ся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ в порядке перевода в другую образовательную организацию, расположенную

в \_\_\_\_\_ указать наименование принимающей организации

«    » \_\_\_\_\_ »20\_\_ г./дата написания заявления

подпись заявителя

ФИО